

GUIDA RICHIESTA ELENCHI DI IMPRESE

COSA SONO GLI ELENCHI?

SONO LISTE DI IMPRESE CHE CONTENGONO INFORMAZIONI ESTRATTE DAL REGISTRO IMPRESE (INDIRIZZO, ATTIVITÀ ESERCITATA, ADDETTI, ECC.).

L'ESTRAZIONE PUÒ ESSERE EFFETTUATA PER QUALSIASI PROVINCIA, COMUNE, REGIONE O ANCHE A LIVELLO NAZIONALE.

Possono essere richiesti elenchi di imprese operanti nel nostro territorio i cui titolari, soci ,amministratori, legali rappresentanti sono **nati in un paese estero.**

QUALI SONO I PARAMETRI UTILIZZATI PER LA RICHIESTA?

- TERRITORIO (COMUNALE, PROVINCIALE, REGIONALE, NAZIONALE);
- ATTIVITA' SVOLTA;
- STATO DELL'IMPRESA (ATTIVA, CESSATA, FALLITA);
- NATURA GIURIDICA;
- NUMERO ADDETTI (PER FASCE);
- FATTURATO (solo per società di capitali che depositano il bilancio, non viene indicato il dato sul fatturato nell'elenco);
- TIPO DI IMPRESA (SE È ARTIGIANA O MENO).

COME SI RICHIEDE?

UN ELENCO SI RICHIEDE UTILIZZANDO IL MODELLO ALLEGATO [MODULO RICHIESTA ELENCO](#)

LA RICHIESTA PUO' ESSERE INVIATA:

- VIA E-MAIL A elenchi@pd.camcom.it,
- PRESENTATA ALLO SPORTELLLO REGISTRO IMPRESE DELLA SEDE DI PADOVA.

La richiesta di preventivo è completamente gratuita e non vincola al successivo acquisto dell'elenco, si tratta solo di una informazione ai fini della decisione di ottenere l'elenco richiesto.

TIPOLOGIE DI ELENCHI:

- ELENCO CON INDIRIZZI
- ELENCO CON ATTIVITA'
- ELENCO ESTESO

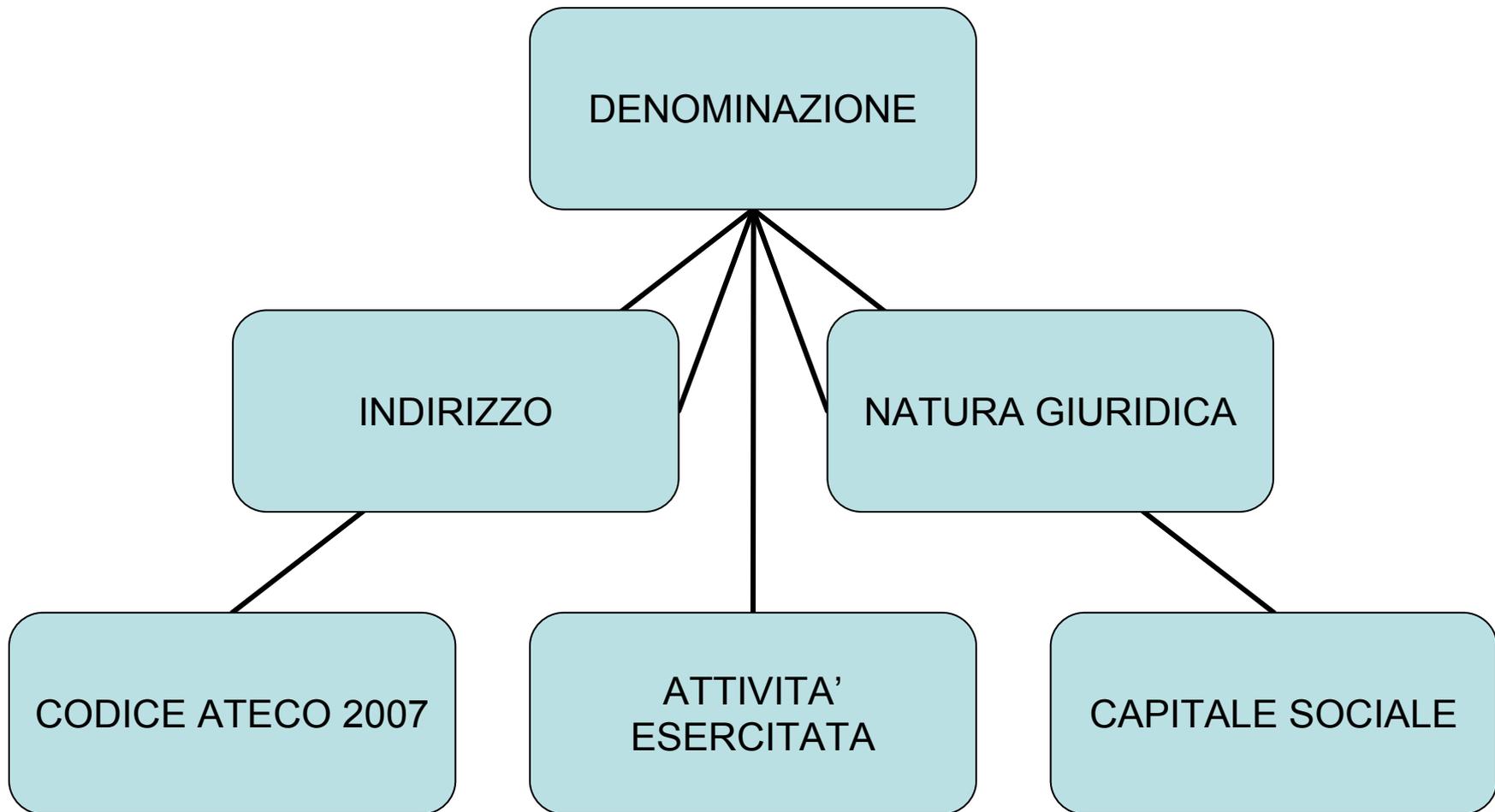
ELENCO CON INDIRIZZI FORNISCE

DENOMINAZIONE
IMPRESA

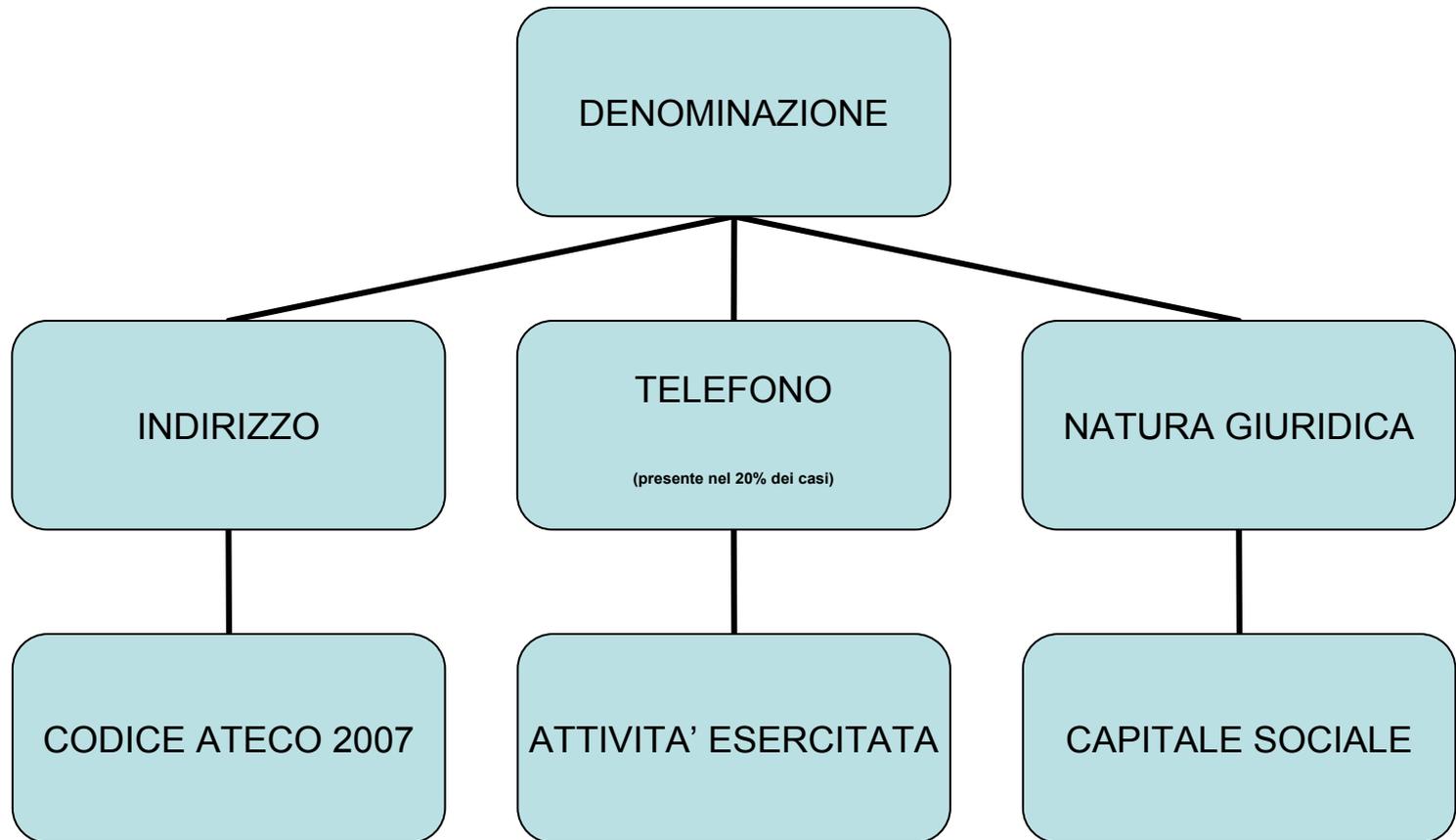
INDIRIZZO IMPRESA

ELENCO CON ATTIVITA'

FORNISCE:



ELENCO ESTESO FORNISCE:



ATTENDERE IL PREVENTIVO DALL'UFFICIO

SE
il preventivo **corrisponde**
alla richiesta

Entro 10 giorni dalla ricezione
del preventivo:
•effettuare il pagamento con le modalità
indicate nel preventivo
•confermare la richiesta via mail, allegando la
ricevuta del pagamento

SE
Il preventivo **non corrisponde**
alla richiesta o si vuole
modificare
qualche parametro

Inoltrare una nuova richiesta

COME RITIRARE UN ELENCO

GLI ELENCHI VENGONO CONSEGNATI:

- A MANO:
 - - STAMPATI SU CARTA;
 - - STAMPATI SU ETICHETTE (con sovrapprezzo)
 - - salvati su cd-rom fornito gratuitamente dalla CCIAA
 - - su chiavetta USB fornita dal cliente;
- TRAMITE E-MAIL IN FORMATO CSV o HTM

COSTI E TEMPI

UN ELENCO PUO' ESSERE RITIRATO ENTRO 10 DI CALENDARIO DALLA RICHIESTA.

I COSTI SI DIFFERENZIANO IN BASE ALLA TIPOLOGIA DELL'ELENCO RICHIESTO.

COSTI

	Diritti di segreteria sportello	Diritto di segreteria online <i>(in questo caso l'elenco non va richiesto allo sportello ma tramite servizio Telemaco)</i>
Elenco indirizzi	€20,00+€0,02 per nominativo estratto	€ 5,00+0,02 per nominativo estratto
Elenco con anagrafica impresa	€ 20,00+€0,06 per nominativo estratto	Tipo di elenco non rilasciato online
Elenco esteso	€ 20,00+€0,12 per nominativo estratto	€ 5,00 +€0,12 per nominativo estratto

VALIDITA' TEMPORALE DEI PREVENTIVI

I PREVENTIVI FORNITI DALL'UFFICIO SONO VALIDI PER 10 GIORNI DI CALENDARIO.

UN ELENCO RICHIESTO DOPO QUESTO PERIODO POTREBBE COMPORTARE COSTI DIVERSI PERCHE' L'ESTRAZIONE AVVIENE IN TEMPO REALE E VENGONO QUINDI CONSIDERATE LE VARIAZIONI INTERVENUTE.